PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA
ACTIVIDADES: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

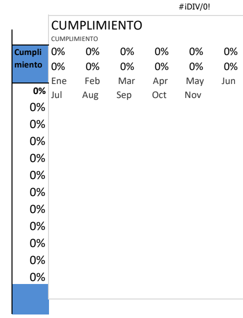
CODIGO: PL-D(MJC)-008
Versión: 03
FECHA: ENERO DE 2022
VERSION: 03

PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST 2024

N°	CICLO PHVA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS	REPORTE	FECHA PROGRAMADA		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	INFORME	INFORME
1	H	Evualar el Sistema de Gesitión SG-SST	Verificar y evular los requisitos del SG-SST, y su cumplimiento	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL	1											1		
						EJ		1												
2	H	Divulgar la Política SG-SST Actualizada	Divulgar y socializar la Política SG-SST a todos los niveles del Instituto	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL			1											
						EJ			1											
3	H	Socializar y divulgar Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial	Socializar el Reglamento de Hiiguiene y seguridad Industrial a todos los niveles del Instituto	Anual	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1								
						EJ														
4	H	Actualizar Matriz de Riesgo Legales para la vigencia	socializar Marriz de Riesgos Legales a todos los niveles del Instituto	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL			1									1		
						EJ					1									
5	H	Elaborar presupuesto para la Implementación del SG-SST	Identificar las Necesidades Económicas para la Implementación del SG-SST para la vigencia	Anual	01/02/2024 al 30/06/2024	PL			1											
						EJ			1											
6	H	Comunicar responsablilidades a la Alta dirección del SG-SST por vigencia.	Socializar las responsabilidades SGSST a todos los niveles de la instituto	Anual	01/02/2024 al 30/12/2024	PL			1											
						EJ			1											
8	P	Socializar y Divulgar los procedimientos SG-SST aprobados por Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Divulgar a todo el Personal los procedmientos del SG-SST según la Normatividad Vigente	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1								
						EJ														
9	P	Incluir en el Plan de Capacitacion Institucional 2024 las necesidades y temáticas a realizar en la vigencia del SG-SST incluidas las actividades del PESV	Elaborar, incluiar dentro del PIC los ejes temáticos de acuerdo a los criterios y necesidades de Cada proceso y cargo en Cuanto al SG-SST y actividades a desarrollar del PESV	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1								
						EJ														
10	p	Desarrollar actividades Con referencia al SG-SST articuladas al MIPG	Realizar seguimiento a la actividades concertadas durante la vigencia 2024 del SG-SST se articulen con el MIPG	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1								
						EJ						1								
11	H	Actualizar matriz de requisitos legales Aplicables - Normatividad	Actualizar Matriz de Requisitos Legales según los cambios de la Normatividad vigente.	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL			1											
						EJ					1									
12	H	Desarrollar y socalizar el Programa de Inspección en SST	Realizar seguimiento a las inspecciones del SG-SST	Anual	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1								
						EJ						1								
13	H	Actualizar e Implementar Matriz de Elemento de Protección Personal	Identificar condiciones laborales propias del cargo, para suministrar EPP	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL														
						EJ														

14	**H**	Realizar la Semana en SST (Actividades promoción y prevención para el Diagnóstico de la Salud)	Realizar actividades de Promoción y prevención contando con la participación de funcionarios de la entidad	Semestral	01/04/2024 al 30/04/2024	**PL**										1				
						EJ														
15	**H**	Acompañar y realizar seguimiento a Reuniones mensuales con VIGIA SST	Garantizar el funcionamiento y cumplimiento de las funciones del VIGIA SST	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**				1	1	1	1	1	1	1	1	1		
						EJ				1	1	1	1							
16	**H**	Realizar Capacitación al vigia de SST	Capacitar al VIGIA SST en temas realacionados con SG-SST, sus funciones y responsabilidades.	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**						1						1		
						EJ							1							
17	**H**	Acompañar y realizar Seguimiento Reuniones del comité de convivencia laboral	Dar cumplimiento a las funciones que el Comité de convivencia debe ejecutar según la resolucion 652 del 2012 y resolucion	Trimestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**				1			1			1				
						EJ														
18	**H**	Realizar investigación de Accidentes de Trabajo	Establecer las causas y situaciones que generen los AT e implementar medidas correctivas para eliminar y minimizar los riesgos	Mensual	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
						EJ			1	1	1									
19	**P**	Realizar seguimiento a los indicadores del SG-SST (Estructura, procesos, resultados y accidentalidad)	Efectuar seguimiento a los indicadores (cualitativos o cuantitativos según corresponda) mediante los cuales se evalúen la estructura, el proceso y los resultados del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y debe hacer el seguimiento a los mismos	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**						1						1		
						EJ						1								
20	**P**	Efectuar inducción y reinducción del SG - SST articulado con el proceso de talento Humano	Realizar el Procoes de Inducción y reinducción a todos los trabajadores, independientemente de su tipo de contratación dentro de las laborres realizadas en el instituto	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**			1						1					
						EJ			1											
21	**H**	Actualizar la matriz de identificación de peligros y valoracion de riesgos y sus controles .	Identificar , Valorar y priorizar de forma continua los peligros asi como valorar los riesgos a los que se encuentran expuestos los trabajadores en el desarrollo de sus actividades del instituto y determinar controles para minimizar el impacto que los	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**						1						1		
						EJ														
22	**H**	Elaborar y ejecutar el plan de capacitacio incluyendo las capacitaciones del PESV y entrenamiento	Elaborar y desarrollar un plan de capacitación entrenamiento, de acuerdo con los criterios establecidos y las necesidades en cada proceso y cargo , en cuanto al SG-SST .	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**			1											
						EJ			1											
23	**P**	Efectuar seguimiento al Cumplimiento de Acciones preventivas y correctivas del SG-SST	Verificar y cumplimiento de los requisitos del SG-SST	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**						1						1		
						EJ						1								
24	**H**	Implementar programa de Orden y Aseo	Ejecutar el Programa de Orden y Aseo	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**									1					
						EJ														
25	**H**	Realizar verificación y seguimiento al programa de Estilo de Vida y Trabajo Saludable	Verificar la ejecución del Cronograma de Estilo de Vida y Trabajo Saludable para la vigencia	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	**PL**						1						1		
						EJ						1								

26	H	Realizar revisión y resultados exámenes ocupacionales	Establecer y determinar pautas para la realización de los examentes médicos ocupacionales de ingreso periódico y de retiro	Semestal	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1						1		
						EJ						1								
27	H	Realizar medición ambiental iluminación	Identificar las condiciones ambientales en los puestos de trabajo	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL									1					
						EJ														
28	V	Realizar Informe y seguimiento de las restricciones medicas ocupacionales	Realizar el seguimiento de las restricciones medicas ocupacionales con el fin de buscar el bienestar y el mejoramiento de la salud del trabajador	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL														
						EJ														
29	H	Realizar analisis de vulnerabilidad de escenarios deportivos a que estan dentro del imdri	Identificar y evaluar cuáles son aquellos eventos o condiciones que pueden llegar a ocasionar una emergencia, de tal manera que este análisis se convierta en una herramienta para establecer las	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1								
						EJ														
30	H	Actualizar el plan de prevencion y preparacion ante emergencias	Defiinir procedimientos para actuar en caso de desastre o amenaza colectiva y desarrollar en las personas destresas y condiciones que les permita responder rapida y coordinadamente frente una emergencia	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL						1								
						EJ						1								
31	H	Realizar Capacitación y y entrenamiento a brigadas de emergencias (Primeros auxilios, evacución y rescate y contra incendio)	Prepara al Personal que conforma las distntitas brigadas de emergencia en la prevención, atónción y control de situaciones de emergencias	Semestral	01/02/2024 al 30/12/2024	PL							1	1						
						EJ							1	1						
32	H	Realizar Simulacro integral(Evacuacion, primeros auxilios para la vigencia	Evaluar las capacidades del personal en general en respuesta ante una emergencia	Anual	01/10/2024 al 30/10/2024	PL										1				
						EJ														
30	H	Realizar seguimiento y verificación a las auditoría Interna al SG-SST	Establecer las pautas necesarias para seguimiento a las auditorías conforme al Decreto 1072 de 2015	Anual	01/12/2024 al 30/12/2024	PL							1							
						EJ							1							
31	H	Hacer rendicion de cuentas al SGSST	Informar el Desempeño y de gestión del SG-SST de la vigencia	Semestral	01/12/2024 al 30/12/2023	PL						1						1		
						EJ						1						1		
TOTAL DE ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN EL AÑO																				
TOTAL DE ACTIVIDADES PLANEADAS							1	1	8	3	2	16	5	3	5	5	2	11		
TOTAL DE ACTIVIDADES EJCUTADAS EN EL AÑO							0	1	6	2	4	9	4	1	0	0	0	1		
CANTIDAD DE ACTIVIDADES POR MES																		NC P C	0 NC P C	0 0 0

#¡DIV/0!

#¡DIV/0!