



PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA

Código: MT-GA(SST)-007

Version: 01

ACTIVIDAD: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Fecha: 24/10/2022

MATRIZ DE OBJETIVOS, METAS E INDICADORES

Pag. 1 - 1

Directriz de la Política	Objetivos	Meta 2022	Nombre Indicador	Responsable	Formula	Frecuencia de analisis	Tipo de Indicador
Cumplir con la legislación Colombiana vigente en materia de Seguridad y salud en el Trabajo y otras regulaciones normativas aplicables a la Organización	Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales y otros aplicables a la organización.	lograr cumplir el 100% de los requisitos legales en SST aplicables al Instituto	Estado de cumplimiento de los requisitos legales	Gerencia, Encargado area SST y todos los trabajadores.	Numero de requisitos legales SST cumplidos/Numero total de requisitos legales aplicables * 100%	Anual	Estructura
Proporcionar el entrenamiento y la capacitación que permita mejorar la competencia, conciencia y responsabilidad de todos los trabajadores.	Proporcionar a los trabajadores el conocimiento necesario para desempeñar su trabajo en forma eficiente cumpliendo con estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Ejecutar el 70% del programa anual de capacitación	Cumplimiento programa de capacitación	Gerencia, Encargado area SST y todos los trabajadores.	Numero de capacitaciones ejecutadas /Numero de capacitaciones programadas*100%	Trimestral	Estructura
Crear conciencia y cultura de autoprotección a través de la gestión de sus riesgos, especialmente los considerados críticos.	Minimizar la ocurrencia de accidentes de trabajo a través de la gestión de los riesgos.	Reducir al 50% el índice de frecuencia	Índice de frecuencia	Gerencia, Encargado area SST y todos los trabajadores.	No. total de AT en el periodo/No. HHT año x K I.F=No. Accidentes de trabajo en el último periodo/No de horas hombres trabajadas en el mismo periodo x K	Anual	Resultado
		Reducir al 100% el índice de severidad	Índice de severidad	Gerencia, Encargado area SST y todos los trabajadores.	No. días perdidos y cargados por AT en el periodo /No. HHT x K año. I.S=No. De días perdidos + cargados en el último periodo/No de horas hombres trabajadas en el mismo periodo x K	Anual	Resultado
		Mantener en cero la mortalidad por accidentes de trabajo.	Índice de Mortalidad	Gerencia, Encargado area SST y todos los trabajadores.	I.M= No. De accidentes de trabajo mortales/total de accidentes de trabajo x 100.	Anual	Resultado

Procurar el bienestar físico, mental y social del personal a través de la prevención de enfermedades laborales.	Minimizar la ocurrencia de enfermedades laborales en general.	Mantener en cero el índice de incidencia.	Índice de incidencia por enfermedad laboral.	Gerencia, Encargado área SST y todos los trabajadores.	Índice de Incidencia = (Número de casos nuevos con enfermedad laboral/ promedio total de trabajadores *10	Anual	Proceso
		Disminuir en ausentismo laboral al 50%	Índice de ausentismo laboral	Gerencia, Encargado área SST y todos los trabajadores.	Número de días por incapacidad laboral y común/número de días de trabajo programados * 100	Anual	Resultado
Lograr el mejoramiento continuo y buen desempeño del SG-SST.	Incrementar la cultura de reporte de acciones preventivas del SG-SST.	Incrementar en 60% las acciones preventivas del SG-SST.	Generación de acciones preventivas.	Gerencia, Encargado área SST y todos los trabajadores.	(Acciones preventivas generadas durante el periodo actual/Acciones preventivas generadas en periodo anterior)/100	Anual	Resultado

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSION	VIGENTE DESDE	OBSERVACION
1	24/10/2022	

Elaboró	Revisó	Aprobó
LYDA VIVIANA CASTAÑO BARRAGAN CARGO: Prof. S.O. Contratista.	JORGE LOZANO ARCINIEGAS CARGO: Director Administrativo Técnico y Financiero	JUAN CARLOS GUZMAN GOMEZ CARGO: Gerente