
	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32

## Ficha técnica

<b>Título</b>	Caracterización servidores públicos
<b>Resumen</b>	El presente documento tiene como objetivo levantar información y generar los resultados de la caracterización de los servidores públicos de planta del Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué IMDRI de acuerdo con los lineamientos establecidos en la “ <b>Guía de Caracterización de ciudadano, Usuarios y Grupos de Interés</b> ” elaborada por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), la cual establece pasos y directrices establecidos por Gobierno Digital (Min Tics) en la materia.
<b>Palabras Claves</b>	Caracterización, servidores públicos, segmentación, mejoramiento.
<b>Dependencia</b>	Dirección Administrativa Financiera y Técnica
<b>Equipo de trabajo</b>	Servidores Públicos – Equipo interdisciplinario, comité de gestión, comunicaciones y área de Talento Humano.
<b>Vigencia</b>	<b>2021 – Formato Aprobado</b>
<b>Población objetivo</b>	Usuarios internos (Servidores públicos del IMDRI) en sus respectivas áreas de servicio los cuales corresponden a personas mayores de 18 años de edad.
<b>Tamaño de muestra</b>	7 encuestas correspondientes al 98% de la población; <b>Margen de error: 1,8%.</b>

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32

**a. Fecha de la muestra.**


02 de febrero de 2021 al 27 de enero de 2022

**b. Línea base.**

En el periodo indicado se recolectaron 7 registros de quienes hacen parte de la planta del Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué “IMDRI”.

**c. Requerimientos legales.**

- Conpes 3785 de 2013 “Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano”. El objetivo general de esta política es mejorar la efectividad, la colaboración y la eficiencia de las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional, y sus capacidades para atender oportunamente y con calidad los requerimientos de los ciudadanos.
- Conpes 3654 de 2010 “Política de rendición de cuentas de la rama ejecutiva a los ciudadanos”. Este documento presenta los lineamientos de política para consolidar la rendición de cuentas como un proceso permanente entre la rama ejecutiva y los ciudadanos. Para esto, la Secretaría de Transparencia, Función Pública y el Departamento Nacional de Planeación, crearon el Manual Único de Rendición de Cuentas, el cual establece como imprescindible la caracterización de los ciudadanos y grupos de interés con el fin de lograr la plena participación de estos.
- Decreto 1083 de 2015 con sus respectivas modificaciones, "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública". Este decreto único del sector establece la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y la realización de los reportes de avance a la gestión, cuyo medio de captura es el Formulario Único de Reporte y Avance de la Gestión. En este se indaga acerca de la caracterización de ciudadanos, usuarios y grupos de interés.

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32


- Decreto 2641 de 2012 “Por el cual se reglamentan los artículos 73 y 76 de la Ley 1474 de 2011”. Este decreto establece la implementación de las disposiciones contenidas en el documento Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, cuyo cuarto componente (Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano), solicita la identificación de necesidades, expectativas e intereses de los ciudadanos con el fin de gestionar una adecuada y oportuna atención por parte de la Entidad.
- Manual 3.1 para la Implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea para entidades del Orden Nacional. Componente de elementos transversales. En este manual se establece la caracterización de usuarios como un elemento determinante y transversal que da respuesta a diversas necesidades de la Entidad.

#### **d. Beneficios.**

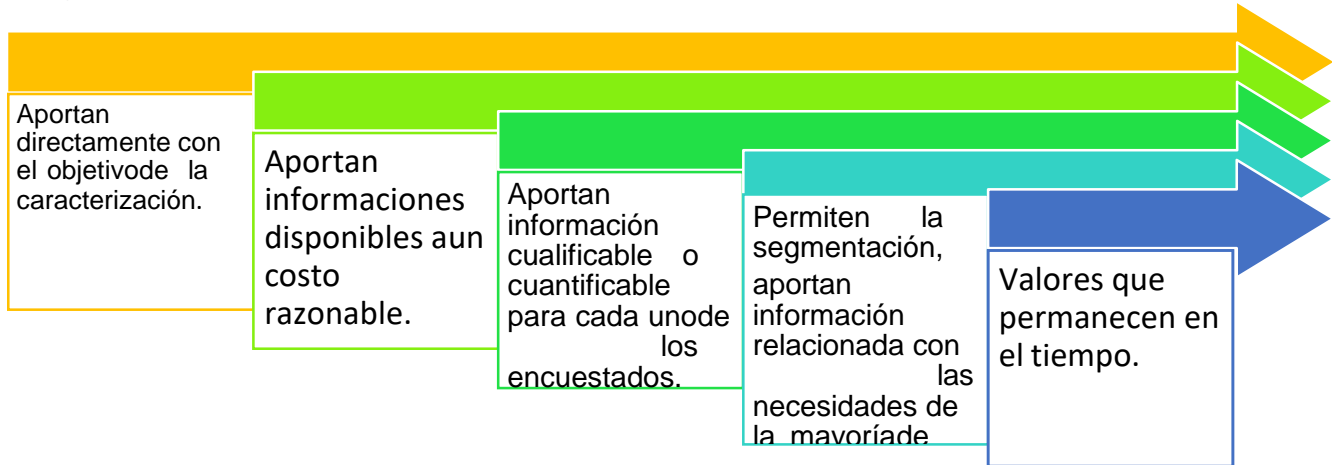
- Se obtiene información directamente de la fuente (funcionario de planta) y en mayor cantidad (masiva).
- Permite establecer estrategias de implementación o mejora para los proyectos, programas y políticas internas dirigidas a los servidores públicos de la entidad.
- Aumenta el conocimiento de la población objetivo de la Entidad.
- Permite enfocar las acciones de la Entidad en aquellos temas más requeridos.
- Facilita la identificación de los grupos de interés.

### **Variables Definidas Para la Caracterización**

Siguiendo los lineamientos de la metodología de caracterización de usuarios, ciudadanos y grupos de interés, se ha hecho una evaluación de las variables las cuales se tendrán en cuenta en el ejercicio de la caracterización, teniendo en cuenta que además de identificar y cualificar el talento humano de la entidad se quiere actualizar la base de datos de la entidad y reconociendo además que estas variables deben ser relevantes, fácilmente medibles y proporcionar información evaluable. Para ello se tuvo en


	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32

los siguientes criterios:



De acuerdo con lo anterior, se revisaron las variables de interés en la matriz de priorización de variables (ver tabla 1.) con la dirección de Talento Humano y equipo de trabajo para una posterior evaluación y elaboración de la encuesta. Se priorizaron aquellas variables con mayor puntaje, dando como resultado las siguientes: **OFICINA, NOMBRE FUNCIONARIO y CARGO.**

Priorización de Variables								
Categoría	Clasificación-variables					Puntaje Total	Seleccionada	
	Relevante	Económica	Medible	Asociativa	Consistente		Sí	No
Demográficas	Edad							
	Sexo							
	Estrato socio-económico							
	Tamaño familiar							
	Constitución familiar							
	Escolaridad							
	Idiomas							
	Vivienda							
	Vulnerabilidad							
	Intrínsecas	Tipo de vinculación						
Fuero sindical								

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32

### a. Variables priorizadas para el ejercicio de caracterización de los servidores públicos

#### Variables Demográficas.

Características de la población que aportan información como:

- Edad.
- Sexo.
- Estrato socio- económico.
- Constitución familiar.
- Grado de escolaridad.
- Vulnerabilidad.
- Vivienda.


#### Variables Intrínsecas.

- Tipo de vinculación.
- Fuero sindical.

### a. Información general (Identificación de la planta global).

A manera general y de manera inicial es importante saber por cuantos funcionarios de cada una de las dependencias está conformada la entidad es por ello que a continuación se relaciona la siguiente tabla (ver tabla 1.) en la que se indica el número de funcionarios los cuales hacen parte de la planta del IMDRI.

DEPENDENCIA	N° TOTAL CARGOS
1. GERENCIA	1

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32

2. ASESOR (OFICINA DE CONTROL INTERNO)	1
3. DIRECTIVOS	2
4. PROFESIONAL UNIVERSITARIO	1
5. TECNICO	1
6. ASISTENCIAL	1
<b>TOTAL, PLANTA ACTUAL</b>	<b>7</b>


### De las variables en estudio:

Sexo:	Edad:	Escolaridad:	Antigüedad:
_____ Masculino	_____ 18 a 25 Años	_____ Primaria / Secundaria	_____ < de 2 Años
_____ Femenino	_____ 26 a 35 Años	_____ Técnico / Tecnólogo	_____ 2 a 10 Años
	_____ 36 a 45 Años	_____ Profesional	_____ 11 a 20 Años
Orientación Sexual	_____ 46 a 55 Años	_____ Especialista	_____ > 20 años
_____	_____ > a 56 años	_____ Magister o Doctorado	

### Planta de funcionarios del IMDRI por género y edad.

Rango edad/ Género	18 a 20 años	21 - 24 Años	25 - 30 Años	31 - 35 Años	36 - 40 Años	41 - 45 Años	46 - 50 Años	51 - 60 Años	Más de 61 Años	Total general
Hombre										
Mujer										
<b>Total general</b>										

### Frecuencia de estratos socio-económicos de los funcionarios del IMDRI.

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32


Estrato socio- económico	Marque x de Funcionario
1	
2	
3	
4	
5	
<b>Total, general</b>	

**Nivel de escolaridad de los funcionarios de planta del instituto municipal para el deporte y la recreación de Ibagué -IMDRI 2021.**

Nivel de escolaridad	Marque X
Maestría	
Nivel Básico Primario	
Nivel Media Académica	
Profesional Especializado	
Profesional Universitario	
Técnico	
Tecnólogo	
<b>Total, general</b>	

**Núcleo familiar y constitución familiar**

Género	Nº de Hijos
Hombres	
Mujeres	
<b>Total general</b>	

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32


**NO. funcionario con algún tipo de discapacidad.**

Etiquetas de fila	DISCAPACIDAD			
	No	No aplica	Sí	Total general
1 a 2 personas				
3 a 5 personas				
6 o más personas				
<b>Total general</b>				

**Tabla 7. Población vulnerable**

Condición devulnerabilidad	Nº de Funcionario
Madre cabeza de familia	
Mujer embarazada	
Ninguna de las anteriores	
Persona con discapacidad	
Situación de desplazado	
Víctimas de violencia	
<b>Total general</b>	



	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PRCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32

### Variables intrínsecas.

#### ✓ *Tipo de vinculación*

De acuerdo al tipo de vinculación a continuación identifique:

#### Distribución en planta según tipo de vinculación.


N° de cargos	Tipo de vinculación
	Elección popular
	Libre Nombramiento y Remoción
	Carrera administrativa
	Provisionalidad
	Trabajadores oficiales
	<b>TOTAL, DE EMPLEOS</b>

#### ✓ *Organizaciones sindicales*

a continuación, identifique la organización sindical a la que pertenece:

Tabla 9. Organizaciones sindicales.

Etiquetas de fila	Cuenta de Funcionario
TOTAL	

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI	Código:
	MODELO INTEGRADO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 01
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TALENTO HUMANO)	Vigente Desde: 25 de noviembre de 2021
	FORMATO CARACTERIZACIÓN SERVIDORES PÚBLICOS	Página: 1-32

## Recomendaciones y conclusiones

Con el fin de hacer provechosa la información proporcionada, se recomienda a las áreas y sus funcionarios especifique recomendaciones o conclusiones con el fin de hacer un adecuado uso de los resultados del ejercicio de caracterización de los funcionarios públicos de la entidad:

### Anexos

1. Anexo 1. Resultados Formulario Caracterización funcionarios públicos, será publicado en la Página web.

JORGE LOZANO ARCINIEGAS  
 Director Administrativo Financiero y Técnico

FUNCIONARIO

SUPERVISOR

SUPERVISOR